**КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 январь 2019 йыл № 4 15 января 2019 года

Об утверждении плана работы администрации

сельского поселения Большешадинский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Большешадинский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан постановляю:

1.Утвердить план работы администрации сельского поселения Большешадинский сельсовет муниципального района Мишкинский район РБ на 2019 год (приложение№1)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения: Ф.Ф.Ахметшин

Утвержден

Постановлением главы

сельского поселения

Большешадинский сельсовет

№ 4 от «15» января 2019 г.

План

работы администрации сельского поселения

Большешадинский сельсовет

на 2019 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование мероприятий | | Сроки исполнения | Ответственные за исполнение |
| **1.** | | **Подготовить и внести на рассмотрение главы администрации СП Большешадинский сельсовет** | |  |  |
|  | | 1.1 О ходе выполнения Указа Президента РФ «Об объявлении 2019 года – Годом Театра» | | Ежемесячно | Администрация СП |
|  | | 1.2 Об утверждении плана деятельности Администрации сельского поселения Большешадинский сельсовет муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан на 2019 год | | январь | Глава СП, Управляющая делами Администрация СП |
|  | | 1.3 О мероприятиях по предупреждению и ликвидации пожаров на территории сельского поселения | | февраль | Глава СП, Управляющая делами, специалист 2 категории, депутаты, старосты |
|  | | 1.4 О подготовке проведения и безаварийного пропуска весеннего половодья в 2019 году | | март | Администрация СП |
|  | | 1.5 О проведении месячника благоустройства на территории сельского поселения | | Апрель | Администрация СП |
|  | | 1.6 О подготовке и проведении мероприятий в честь Дня Победы | | Май | Администрация СП, Совет ветеранов, директора школ, СДК (по согласованию) |
|  | | 1.7 О подготовке и проведении праздничных мероприятий к Дню России, Дню памяти и скорби, Дню Молодежи | | Июнь | Администрация СП, СДК, сельские клубы, |
|  | | 1.8 О работе женсовета и пропаганде здорового образа жизни и возрождению традиций и обычаев народов | | июль | Председатель женсовета (по согласованию) |
|  | | 1.9 О ходе подготовки объектов социального значения к работе в осенне-зимний период | | Август | Администрация СП, руководители учреждений (по согласованию) |
|  | | 1.10 О подготовке и проведения мероприятий, посвященных ко Дню матери | | Октябрь | Администрация СП |
|  | | 1.11 О сборе земельного налога и налога на имущество граждан | | ноябрь | Глава СП, управляющий делами, специалист 11 категории |
|  | | 1.12 О содержании дорог в зимний период | | Ноябрь | Администрация СП |
|  | | 1.13 О подготовке и проведении новогодних мероприятий | | Декабрь | Администрация СП |
|  | | 1.14 О мерах по обеспечению антитеррористической защищенности и противопожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий в учреждениях культуры и образования | | декабрь | Администрация СП, СДК, сельские клубы |
|  | | 1.15 О медицинском обслуживании населения и профилактике инфекционных заболеваний | | декабрь | Фельдшер ФАП (по согласованию) |
| 2 | | II.Организационно- массовая работа | |  |  |
|  | | 2.1 Прием граждан: выдача различных видов справок, выписок из похозяйственных книг, характеристик, внесение изменений в похозяйственные книги | | постоянно | Глава СП, управляющий делами, специалист |
| 2 | | 2.2 Подготовка вышестоящим организациям отчетов, планов- мероприятий, статистических данных; ответы на письма, жалоб и просьб, передача телефонограмм учреждениям и организациям | | постоянно | Глава СП, управляющий делами, специалист |
|  | | 2.3 Подготовка и проведение собраний граждан по населенным пунктам:  - отчет администрации СП перед населением;  - по благоустройству;  - по очистке дорог; | | март  май  июнь  ноябрь, декабрь | Глава СП, управляющий делами, специалист |
|  | | 2.4 Мероприятия, посвященные к праздникам | | В течение года | Администрация СП, с/клуб д.Иштыбаево, СДКд.Большие Шады, школы (по согласованию) |
| 2.5 Организация и проведение торжественного собрания, посвященного Дню защитника Отечества. | | Февраль | Администрация СП, с/клуб д.Иштыбаево, СДКд.Большие Шады, школы (по согласованию) |
| 2.6 Торжественное собрание, посвященное Международному женскому Дню | | Март | Администрация СП, с/клуб д.Иштыбаево, СДКд.Большие Шады, школы (по согласованию) |
| 2.7 Торжественное собрание, посвященное 74-годовщины Победы в ВОВ 1941-1945гг. | | 9 мая | Администрация СП, с/клуб д.Иштыбаево, СДКд.Большие Шады, школы |
| 2.8 Торжественное собрание, посвященное Дню России | | Июнь | Администрация СП, СДК д.Большие Шады, (по согласованию) |
| 2.9День знаний | | 1 сентября | Администрация СП, СДК д.Большие Шады, (по согласованию) |
| 2.10 День пожилых людей | | 11 сентября | Администрация СП, СДК д.Большие Шады, (по согласованию) |
| 2.11 Торжественное собрание, посвященное Дню принятия Декларации о государственном суверенитете РБ | | 11 октября | Администрация СП, СДК д.Большие Шады, (по согласованию) |
| 2.12 День Конституции РФ и РБ | | Декабрь | Администрация СП, СДК д.Большие Шады, (по согласованию) |
|  | | 2.13 Содействовать в ремонте дорог на улицах по населенным пунктам СП | | В течение 2019 года | Глава СП, руководители учреждений (по согласованию) |
| III. Заседания при главе администрации сельского поселения  Большешадинский сельсовет | | | | | |
|  | 3.1 О приведении в надлежащий порядок мест свалок ТБО | | В течение 2019 года | | Глава СП, Председатели ТОС (по согласованию) |
|  | 3.2 О благоустройстве и санитарном состоянии населенных пунктов, учреждений СА | | май | | Глава СП, руководители (по согласованию) |
|  | 3.3 О подготовке объектов соцкультбыта к работе в зимних условиях | | август- октябрь | | Администрация СП, руководители (по согласованию) |
|  | 3.4 О работе с обращениями граждан | | сентябрь | | Глава СП, управляющий делами СП, специалист 2 категории |
|  | 3.5 О работе сельских домов культуры по организации досуга населения | | декабрь | | Директор СДК и худ. руководители (по согласованию) |

Управляющий делами сельского поселения

Большешадинский сельсовет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Х.Хаматнурова